

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ПАО АНК «Башнефть»

от «12» декабря 2017 г. №964

Введено в действие «12» декабря 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ПАО АНК «БАШНЕФТЬ»
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ АКЦИОНЕРАМ**

№ПЗ-01.05 Р-0045 ЮЛ-300

ВЕРСИЯ 1.0

**УФА
2017**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
НАЗНАЧЕНИЕ	3
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ.....	3
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	3
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	6
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ АКЦИОНЕРАМ.....	8
4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ОБЩЕСТВОМ	8
4.2. ПОРЯДОК И СРОКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА АКЦИОНЕРОВ К ДОКУМЕНТАМ ОБЩЕСТВА	9
4.3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В УДОВЛЕТВОРЕНИИ ТРЕБОВАНИЯ АКЦИОНЕРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ.....	13
5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКЦИОНЕРАМ ДОСТУПА К ДОКУМЕНТАМ ОБЩЕСТВА ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	15
6. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ.....	16
7. ССЫЛКИ	18

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

НАЗНАЧЕНИЕ

Настоящее Положение о предоставлении информации акционерам ПАО АНК «Башнефть» (далее по тексту - Положение) направлено на реализацию прав акционеров Публичного акционерного общества Акционерная нефтяная Компания «Башнефть» (далее по тексту – ПАО АНК «Башнефть», Общество) на получение информации и определяет порядок и сроки предоставления акционерам информации, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение разработано с учетом:

- Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (далее – Закон «Об акционерных обществах»);
- нормативных актов Российской Федерации, устанавливающих порядок предоставления акционерам доступа к информации хозяйственных обществ;
- Устава ПАО АНК «Башнефть»;
- локальных нормативных документов ПАО АНК «Башнефть», закрепляющих принципы и подходы ПАО АНК «Башнефть» в области предоставления и раскрытия информации, защиты конфиденциальной информации, противодействия неправомерному использованию инсайдерской информации;
- позиции Центрального Банка Российской Федерации в части дополнительных требований к порядку предоставления информации акционерам Общества;
- позиции высших судебных органов Российской Федерации по вопросам предоставления информации участникам хозяйственных обществ.

ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящее Положение обязательно для исполнения работниками:

- СПКУ ПАО АНК «Башнефть»;
- иных структурных подразделений ПАО АНК «Башнефть», задействованных в процессах подготовки и предоставления информации акционерам ПАО АНК «Башнефть».

Действие настоящего Положения не распространяется на порядок предоставления Обществом информации акционерам в рамках подготовки и проведения Общего собрания акционеров ПАО АНК «Башнефть», указанная информация предоставляется по правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Положением об Общем собрании акционеров ПАО АНК «Башнефть».

Распорядительные, локальные нормативные и иные внутренние документы Общества не должны противоречить настоящему Положению.

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Положение является локальным нормативным документом постоянного действия.

Настоящее Положение утверждается, вводится в действие, изменяется и признается утратившим силу в ПАО АНК «Башнефть» на основании приказа ПАО АНК «Башнефть».

Изменения в Положение вносятся в случаях изменения законодательства Российской Федерации, требований и рекомендаций регулятора и организаторов торговли на финансовом рынке, изменения организационной структуры, изменения полномочий органов управления, включая высших должностных лиц ПАО АНК «Башнефть» и т.п.

Инициатором внесения изменений в Положение является СПКУ ПАО АНК «Башнефть», а также иные структурные подразделения ПАО АНК «Башнефть» по согласованию с СПКУ ПАО АНК «Башнефть».

Ответственность за поддержание Положения в ПАО АНК «Башнефть» в актуальном состоянии возлагается на Корпоративного секретаря ПАО АНК «Башнефть».

Контроль исполнения требований настоящего Положения возлагается на Руководителя Аппарата Компании ПАО АНК «Башнефть».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ КОРПОРАТИВНОГО ГЛОССАРИЯ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ (СВЕДЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА) - сведения, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну Компании, информацию, являющуюся информацией «Для служебного пользования» и инсайдерскую информацию.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА

ДОКУМЕНТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА - первичные учетные и иные документы, на основании которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества ведется бухгалтерский учет.

КОНТРОЛИРУЮЩЕЕ ЛИЦО – лицо, имеющее право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжаться в силу участия в подконтрольной организации и (или) на основании договоров доверительного управления имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерного соглашения, и (или) иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями (долями) подконтрольной организации, более 50 процентами голосов в высшем органе управления подконтрольной организации либо право назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более 50 процентов состава коллегиального органа управления подконтрольной организации.

ПОДКОНТРОЛЬНОЕ ЛИЦО (ПОДКОНТРОЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ) – юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем контролирующего лица.

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ДЕПОЗИТАРИЙ – профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий депозитарную деятельность.

ДЕПОЗИТАРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – оказание услуг по хранению сертификатов ценных бумаг и/или учету и переходу прав на ценные бумаги (Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»).

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ – Единоличный исполнительный орган ПАО АНК «Башнефть», коллегиальный исполнительный орган ПАО АНК «Башнефть» (если предусмотрен действующей редакцией Устава).

КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ, ПРЕДУСМОТРЕННАЯ ЗАКОНОМ «ОБ АКЦИОНЕРНЫХ ОБЩЕСТВАХ» – полномочия Совета директоров ПАО АНК «Башнефть», прямо отнесенные Законом «Об акционерных обществах» к компетенции совета директоров/наблюдательного совета акционерного общества.

ОБЩЕСТВО – Публичное акционерное общество «Акционерная нефтяная Компания «Башнефть».

ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА – Общее собрание акционеров ПАО АНК «Башнефть», Совет директоров ПАО АНК «Башнефть», Коллегиальный исполнительный орган ПАО АНК «Башнефть» (если предусмотрен действующей редакцией Устава), Единоличный исполнительный орган ПАО АНК «Башнефть».

РАСШИРЕННАЯ КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ – полномочия Совета директоров ПАО АНК «Башнефть», закрепленные в Уставе ПАО АНК «Башнефть», не предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в качестве компетенции совета директоров/наблюдательного совета акционерного общества (вопросы, переданные Совету директоров ПАО АНК «Башнефть» из компетенции исполнительных органов Общества в соответствии с Законом «Об акционерных обществах»).

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ВОПРОСЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ПАО АНК «БАШНЕФТЬ» (СПКУ) - самостоятельное структурное подразделение ПАО АНК «Башнефть», за которым в соответствии с Положением о структурном подразделении закреплен функционал по корпоративному управлению ПАО АНК «Башнефть».

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ – официальный сайт ПАО АНК «Башнефть» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий адрес: <http://www.bashneft.ru/>.

СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ – Совет директоров ПАО АНК «Башнефть».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Право акционеров на доступ к документам Общества осуществляется в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности. Предоставление информации акционерам осуществляется с учетом положений Кодекса корпоративного управления Публичного акционерного общества Акционерная нефтяная Компания «Башнефть».

3.2. Общество принимает все необходимые меры к тому, чтобы реализация акционерами права на доступ к документам и информации Общества не была сопряжена с неоправданными сложностями.

3.3. При предоставлении Обществом информации акционерам Общество обеспечивает разумный баланс между интересами акционеров и интересами Общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, а также иной информации, охраняемой законом, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность.

3.4. Настоящее Положение определяет порядок предоставления информации акционерам Общества в следующих формах:

- предоставление доступа к документам, предусмотренным Законом «Об акционерных обществах», для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества (по адресу места нахождения исполнительного органа Общества или в ином месте, предусмотренном Уставом Общества) в порядке и на условиях, установленных Законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и настоящим Положением;
- предоставление по требованию акционера копий документов, предусмотренных Законом «Об акционерных обществах», в порядке и на условиях, установленных Законом «Об акционерных обществах», Уставом Общества и настоящим Положением.

3.5. Устав Общества, список его аффилированных лиц, ежеквартальные отчеты Общества и другие документы, подлежащие обязательному раскрытию, наряду с обязательным раскрытием в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, также размещаются для ознакомления на официальном сайте ПАО АНК «Башнефть» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.6. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте ПАО АНК «Башнефть».

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ ИНФОРМАЦИИ АКЦИОНЕРАМ

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ ОБЩЕСТВОМ

4.1.1. В целях обеспечения баланса прав и законных интересов акционеров и Общества в Обществе действует следующий режим доступности информации:

4.1.1.1. Акционеры (акционер) имеют право доступа к документам, перечисленным в Законе «Об акционерных обществах».

4.1.1.2. Акционеры (акционер), владеющие не менее чем 1 (одним) процентом голосующих акций Общества, имеют право доступа также к следующим документам и информации:

1) информация, касающаяся сделок (односторонних сделок), являющихся крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность, в том числе вид, предмет, содержание и размер таких сделок, дата их совершения и срок исполнения обязательств по ним, сведения о принятии решения о получении согласия на совершение или о последующем одобрении таких сделок;

2) протоколы заседаний Совета директоров Общества;

3) отчеты оценщиков об оценке имущества, в отношении которого Обществом совершались сделки, которые являются крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность.

Протоколы заседаний Совета директоров Общества предоставляются по вопросам, отнесенным к компетенции Совета директоров, предусмотренной Законом «Об акционерных обществах».

Если протоколы заседаний Совета директоров содержат информацию как по вопросам компетенции Совета директоров, предусмотренной Законом «Об акционерных обществах», так и по вопросам расширенной компетенции, протоколы заседаний Совета директоров предоставляются акционерам (акционеру), владеющим менее 25 (двадцати пяти) процентов голосующих акций Общества, с изъятием информации, касающейся вопросов расширенной компетенции.

4.1.1.3. Акционеры (акционер), владеющие 25 (двадцатью пятью) и более процентов голосующих акций Общества, имеют право доступа также к следующим документам, указанным в Законе «Об акционерных обществах» (без ограничений, указанных в п. 4.1.1.2):

1) протоколы заседаний коллегиального исполнительного органа ПАО АНК «Башнефть»;

2) документы бухгалтерского учета.

4.1.2. Общество не предоставляет по запросу акционера документы, образовавшиеся в результате деятельности других организаций, и находящиеся у Общества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.3. В случае отсутствия в распоряжении Общества документов Общества, требование о предоставлении которых поступило от акционера, Общество обязано в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации, сообщить такому лицу об отсутствии запрошенных документов Общества, а также предоставить ему иные сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Общество вправе отклонить требование акционера о предоставлении документов и/или информационных материалов, необходимость в составлении которых возникает лишь в силу требования акционера, при условии, что обязанность по предоставлению Обществом такого документа законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

4.2. ПОРЯДОК И СРОКИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА АКЦИОНЕРОВ К ДОКУМЕНТАМ ОБЩЕСТВА

4.2.1. Доступ акционеров к информации об Обществе обеспечивает Руководитель СПКУ и/или иное лицо, уполномоченное приказом Общества.

Руководитель СПКУ осуществляет предварительную оценку поступившего требования на предмет соответствия его содержания, а также объема запрашиваемой информации требованиям законодательства Российской Федерации, и координирует подготовку и своевременное предоставление запрошенных в требовании документов структурными подразделениями Общества.

4.2.2. Доступ акционеров к информации об Обществе (предоставление копий документов) производится по предъявлении соответствующего требования, составленного в письменной форме.

4.2.3. Требование акционера о предоставлении ему документов для ознакомления или их копий должно содержать:

- сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) физического лица или полное фирменное наименование и ОГРН (иной идентификационный номер в случае направления требования иностранным юридическим лицом) акционера - юридического лица;
- почтовый адрес для связи с акционером, от имени которого направлено требование;
- конкретизированный по видам и периоду создания перечень документов Общества, подлежащих предоставлению;
- форму предоставления документов Общества;
- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Общества получение копий документов - конкретный способ их получения (лично на руки в помещении исполнительного органа Общества (по адресу места нахождения исполнительного органа Общества или в ином месте, установленном Уставом Общества), почтой, курьерской службой или иным способом, предусмотренным внутренними документами Общества);
- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Общества получение копий документов - указание на необходимость их заверения;
- в случае выбора в качестве формы предоставления документов Общества ознакомление с такими документами - указание на возможность самостоятельного копирования документов Общества (если акционер намерен осуществлять такое копирование);
- дату подписания требования и подпись акционера.

В требовании акционера (акционеров), владеющего менее чем 25 процентами голосующих акций Общества, о предоставлении документов и информации должна быть указана деловая цель, с которой запрашиваются документы.

Под деловой целью понимается законный интерес акционера в получении сведений и документов, которые объективно необходимы и достаточны для надлежащей реализации

прав акционера, предусмотренных настоящим Федеральным законом. Деловая цель не может считаться разумной, в частности если:

- Общество обладает сведениями о фактических обстоятельствах, свидетельствующих о недобросовестности акционера;
- имеет место необоснованный интерес в получении акционером документов или информации;
- акционер является конкурентом Общества либо аффилированным лицом конкурента и запрашиваемый им документ содержит конфиденциальную информацию, относящуюся к конкурентной сфере, и ее распространение может причинить вред коммерческим интересам Общества.

При обращении с требованием о предоставлении информации акционер должен определить предмет своего требования, конкретизировав перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Использование обобщающих оборотов при конкретизации требования о предоставлении документов не может рассматриваться как обладающее достаточной степенью определенности. В требовании должен быть указан период, за который акционер требует представить документы.

В требовании могут содержаться дополнительные сведения, конкретизирующие документы Общества, подлежащие предоставлению, а также дополнительная информация об особенностях формы предоставления документов.

4.2.4. В случае если требование представлено совместно несколькими акционерами для обеспечения необходимого количества акций, требуемого для получения доступа к информации, доступ к которой законодательством Российской Федерации связан с наличием у акционеров определенного количества голосов, такое требование должно быть подписано всеми акционерами.

К такому требованию также должны прилагаться все необходимые в соответствии с настоящим Положением документы, определяемые отдельно для каждого из таких акционеров.

4.2.5. К требованию акционера прилагается оригинал выписки по лицевому счету акционера в реестре акционеров, подтверждающей статус акционера как владельца указанного в требовании количества и категории (типа) принадлежащих ему акций по состоянию на дату направления требования или не позднее 3 (трех) дней до даты направления требования.

4.2.6. В случае если требование подписано акционером (его представителем), права на акции которого учитываются по счету депо в депозитарии, к такому требованию должна прилагаться выписка по счету депо акционера, выданная соответствующим депозитарием. В случае если права акционера на акции учитываются в иностранном депозитарии, к требованию должен прилагаться документ, выданный таким депозитарием, подтверждающий наличие соответствующих акций и их количество на счете такого акционера, а также нотариально заверенный перевод документа на русский язык, в случае если документ составлен на иностранном языке. При этом такая выписка (документ иностранного депозитария) должна подтверждать количество акций, находящихся на счете депо акционера, на дату не ранее 7 (семи) рабочих дней до даты направления требования.

4.2.7. В случае если требование подписано представителем акционера, действующим в соответствии с полномочиями, основанными на доверенности, к такому требованию должна прилагаться доверенность (копия доверенности, заверенная в установленном

законодательством Российской Федерации порядке), содержащая сведения о представляемом и представителе, полномочия представителя, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2.8. В случае если требование подписано уполномоченным представителем лица, осуществляющего доверительное управление акциями Общества по договору, к такому требованию должна прилагаться заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия договора доверительного управления (заверенная в установленном законодательством порядке выписка из договора доверительного управления в части прав, переданных управляющему), подтверждающая полномочия по осуществлению этим лицом соответствующих прав акционера.

4.2.9. В случае если требование подписано арбитражным управляющим юридического лица - акционера Общества, находящегося в процедуре банкротства, к такому требованию должен прилагаться судебный акт (заверенная в установленном законодательством порядке копия судебного акта) арбитражного суда об утверждении соответствующего лица в качестве арбитражного управляющего, осуществляющего полномочия руководителя должника.

4.2.10. Требование может быть предъявлено Обществу следующими способами:

- направление почтовой связью или через курьерскую службу по почтовому адресу Общества/адресу места нахождения исполнительного органа Общества: Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 30, к. 1;
- вручение под роспись лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную Обществу (в экспедицию Общества) по адресу: 450077, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 30, к. 1;
- направлено электронной почтой с использованием электронной подписи или иного способа, позволяющего определенно идентифицировать отправителя такого требования (применяется, в случае использования акционером личного электронного кабинета при наличии технической возможности передачи электронного сообщения).

4.2.11. Указанные в требовании документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в течение срока, предусмотренного Законом «Об акционерных обществах», со дня предъявления соответствующего требования в помещении исполнительного органа Общества (по адресу места нахождения исполнительного органа Общества), если иное место не определено Уставом Общества.

4.2.12. В случае отсутствия в полученном требовании каких-либо обязательных сведений, установленных пунктом 4.2.3 настоящего Положения, в том числе не позволяющих установить документы, доступ к которым запрашивается акционером, либо отсутствия документов, указанных в п.п. 4.2.5 - 4.2.9 настоящего Положения, Общество в течение срока, установленного действующим законодательством Российской Федерации, направляет акционеру, подписавшему требование, письмо с предложением предоставить недостающие сведения и/или направить недостающие документы и/или конкретизировать запрашиваемые документы. В этом случае установленный действующим законодательством срок предоставления документов исчисляется с даты получения полных сведений, а также всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Положением.

4.2.13. Наряду с выполнением действий, указанных в п. 4.2.12 настоящего Положения, в случае отсутствия документа, подтверждающего статус акционера, права на акции которого учитываются у регистратора, Общество вправе принять необходимые меры в рамках

действующего законодательства и требований разумности и добросовестности для подтверждения статуса такого акционера, путем направления запроса регистратору.

В этом случае срок на представление информации по требованию такого акционера начинает исчисляться с даты получения Обществом подтверждения от регистратора статуса данного акционера. При этом акционер несет неблагоприятные последствия непредставления документов, подтверждающих его право на запрос соответствующей информации в виде отказа в предоставлении запрошенной информации. В случае невозможности подтверждения статуса акционера, права на акции которого учитываются непосредственно у регистратора, в результате разумных и добросовестных действий Общества, Общество сообщает акционеру о невозможности представления запрошенной информации в порядке, определенном настоящим Положением.

4.2.14. При наличии в запросе акционера о предоставлении доступа к документам или предоставлении копий документов печаток и иных несущественных недостатков Общество не отказывает в удовлетворении запроса.

4.2.15. О времени и месте ознакомления с документами Общество уведомляет акционера телеграммой по адресу, указанному в требовании акционера, или иными средствами связи, обеспечивающими возможность подтверждения получения акционером уведомления.

4.2.16. Если документы, запрашиваемые акционером, содержат сведения конфиденциального характера, Общество указывает это в уведомлении и предупреждает акционера о необходимости подписания соглашения о конфиденциальности. Документы, содержащие конфиденциальную информацию о деятельности Общества, могут быть предоставлены акционеру только при условии подписания им соглашения о конфиденциальности. Условия соглашения о конфиденциальности едины для всех акционеров общества и размещаются на официальном сайте Общества.

В случае группового обращения акционеров соглашение о конфиденциальности должно быть подписано каждым из них, а при предоставлении доступа к документам представителю акционера по доверенности как самим акционером, так и его представителем.

Срок исполнения обязанности по предоставлению документов, содержащих конфиденциальную информацию, исчисляется не ранее чем с момента подписания между Обществом и обратившимся с требованием о предоставлении доступа к документам акционером соглашения о конфиденциальности.

4.2.17. В случае если запрошенные акционером документы Общества содержат персональные данные и отсутствует согласие субъекта персональных данных на их предоставление третьим лицам, Общество предоставляет акционеру запрошенные документы Общества, скрыв в них соответствующие персональные данные за исключением фамилии, имени и отчества субъекта персональных данных.

4.2.18. Документы, содержащие государственную, банковскую или иную охраняемую законом тайну, за исключением коммерческой тайны и тайны персональных данных, представляются без информации, которая является охраняемой законом тайной.

4.2.19. В случае если информация, запрашиваемая акционером, включена в перечень инсайдерской информации Общества, акционер, получивший в установленном порядке

доступ к инсайдерской информации, приобретает статус инсайдера и обязан выполнять установленные законом обязанности и соблюдать запреты и ограничения.

Работник СПКУ информирует такое лицо о его включении в список инсайдеров Общества, а также о последствиях неправомерного использования инсайдерской информации.

4.2.20. Общество вправе запретить акционеру самостоятельное копирование документов, ознакомления с которыми требует акционер, в случае, если данные документы содержат сведения конфиденциального характера и информацию, составляющую охраняемую законом тайну.

4.3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В УДОВЛЕТВОРЕНИИ ТРЕБОВАНИЯ АКЦИОНЕРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ.

4.3.1. Общество вправе отказать в удовлетворении требования акционера Общества о предоставлении доступа к документам (изготовлении копий документов) при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) электронная версия запрашиваемого документа на момент предъявления акционером (акционерами) требования размещена на официальном сайте Общества в свободном доступе либо раскрыта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах для раскрытия информации;

2) документ запрашивается повторно в течение трех лет при условии, что первое требование о его предоставлении было надлежащим образом исполнено Обществом;

3) документ относится к прошлым периодам деятельности Общества (более трех лет до момента обращения с требованием), за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется на момент обращения акционера с требованием;

4) в требовании акционера (акционеров) о предоставлении документов не указана деловая цель, с которой запрашивается документ, если указание такой цели требуется в соответствии с настоящим Федеральным законом, либо указанная цель не является разумной, либо состав и содержание запрошенных документов явно не соответствуют указанной в запросе цели;

5) лицо, обратившееся с требованием о предоставлении доступа к документам, не обладает правом доступа к соответствующей категории документов в соответствии с условиями, определенными в пунктах 4.1.1 и 4.1.2 настоящего Положения;

6) документ относится к периодам, не относящимся к периоду владения акционером акциями Общества, подтвержденному этим акционером соответствующей справкой по его лицевому счету, открытому в реестре акционеров Общества, или счету депо, открытому в депозитарии, за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется в период владения акционером акциями Общества;

7) в действиях акционера, обратившегося с требованием, усматриваются признаки злоупотребления правом на доступ к информации Общества (статья 10 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.3.2. В случае принятия решения об отказе в доступе к документам Общество исчерпывающим образом информирует акционера (акционеров) об основаниях для такого отказа.

4.3.3. Мотивированный отказ Общества в предоставлении акционеру доступа к документам и/или изготовлении копий документов излагается в письменном виде и вручается (направляется по почте) акционеру.

4.3.4. Общество ведет учет запросов информации. Срок хранения писем, направленных в ответ на требования акционеров о предоставлении информации, в том числе отказов в предоставлении информации, составляет 3 (три) года с даты направления отказа акционеру.

5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКЦИОНЕРАМ ДОСТУПА К ДОКУМЕНТАМ ОБЩЕСТВА ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

5.1. Ознакомление акционера с документами Общества осуществляется в рабочие дни в течение рабочего времени, установленного в Обществе, если иное не будет сообщено Обществом акционеру.

5.2. Руководитель СПКУ Общества и/или иное лицо, уполномоченное приказом Общества, обеспечивает наличие подходящего для целей ознакомления с документами помещения по месту нахождения единоличного исполнительного органа Общества.

5.3. В процессе ознакомления с документами акционер может самостоятельно с использованием личных технических средств производить копирование документов, с которыми он знакомится. При этом уведомление о намерении осуществить самостоятельное копирование должно содержаться в требовании о предоставлении информации. В случае если предоставляемые к ознакомлению документы содержат сведения конфиденциального характера и информацию, составляющую охраняемую законом тайну, самостоятельное копирование может осуществляться акционером только с согласия Общества.

5.4. Акционеру может быть предоставлен доступ к документам для ознакомления с ним в более поздний срок по сравнению с установленным законом, если акционер указал этот срок в своем требовании или выразил свое согласие на этот срок письменно.

5.5. Ознакомление акционера с документами осуществляется при представлении им документа, удостоверяющего личность, и при необходимости – иных документов, определенных настоящим Положением, подтверждающих его полномочия.

5.6. Ознакомление акционера с документами осуществляется в присутствии представителя Общества. Общество обязано вести журнал регистрации акционеров, осуществляющих ознакомление с документами Общества.

5.7. В случае если акционер не успел ознакомиться со всеми запрошенными документами в отведенное для ознакомления время, он вправе продолжить ознакомление с документами в последующие дни, предварительно согласовав с уполномоченным лицом Общества дату и время своего визита.

6. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ

6.1. Общество обязано по требованию акционера, имеющего право доступа к документам Общества, предоставить ему копии указанных документов. Акционер, направивший требование о предоставлении ему копий документов Общества, не вправе осуществлять самостоятельное копирование документов Общества.

6.2. Копии документов должны быть изготовлены и предоставлены акционеру в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации для предоставления доступа к информации и документам Общества, если более поздний срок не указан в требовании акционера или акционер не выразил свое согласие на более поздний срок письменно.

6.3. Если акционер прибыл для получения изготовленных копий документов в день, не соответствующий назначенному ему в уведомлении Общества дню либо по истечении срока, указанного в его требовании либо установленного законом, то Общество имеет право отказать ему в предоставлении информации, согласовав новую дату в пределах соответствующих сроков.

6.4. В случае если в требовании (в одновременно поступивших требованиях) лица запрошены копии значительного объема документов Общества (более 10 документов и (или) более 200 страниц), данный срок может быть продлен в целях обеспечения исполнения такого требования, но не более чем на двадцать рабочих дней. В этом случае Общество в срок, установленный законом для предоставления доступа акционеру к информации и документам Общества, уведомляет акционера о таком продлении срока и его причинах. При этом по мере изготовления копий запрошенных документов Общество предоставляет их в указанном в требовании порядке.

6.5. Копии запрошенных акционером документов предоставляются акционеру на руки под роспись по месту нахождения исполнительного органа Общества, либо направляются заказным письмом с уведомлением о вручении или через курьерскую службу способом, обеспечивающим подтверждение вручения документов, по адресу, указанному в требовании акционера, за исключением документов, содержащих конфиденциальную информацию о деятельности Общества и/или коммерческую, служебную и/или иную охраняемую законом тайну. Указанные документы могут быть переданы только лично акционеру с соблюдением требований и условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества о защите конфиденциальной информации.

Если документы, которые требует представить акционер, содержат государственную и/или иную охраняемую законом тайну, Общество предоставляет акционеру выписки из таких документов, исключив из них соответствующую информацию.

6.6. Предоставление незаверенных копий документов является надлежащим исполнением Обществом обязанности по предоставлению акционеру информации, если иное прямо не вытекает из требования акционера.

Если акционер обратился с требованием к Обществу о предоставлении заверенных копий документов, то копии таких документов заверяются Руководителем СПКУ Общества или

лицом, полномочия которого на заверение копий документов Общества явствуют из обстановки, в которой такое лицо действует в установленном порядке с проставлением соответствующей печати Общества.

В случае если в требовании указано, что копии документов Общества должны быть заверены и представлены на электронном носителе, документы заверяются электронной подписью Руководителя СПКУ или электронной подписью иного уполномоченного лица.

6.7. Плата, взимаемая Обществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление и, если в требовании указано на необходимость их отправки по адресу, указанному акционером, соответствующие расходы на пересылку.

На официальном сайте Общества размещается информация о стоимости изготовления копий документов, представляемых акционерам по их запросам (требование), и реквизиты Общества, по которым можно произвести их оплату.

6.8. Оплата изготовления копий документов и возмещение расходов по их пересылке осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом Общества.

7. ССЫЛКИ

1. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
2. Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
3. Устав ПАО АНК «Башнефть», утвержденный решением Общего собрания акционеров публичного акционерного общества Акционерная нефтяная Компания «Башнефть» (протокол от 30.06.2016 № 44).
4. Положение об Общем собрании акционеров публичного акционерного общества Акционерная нефтяная Компания «Башнефть», утвержденное решением Общего собрания акционеров ПАО АНК «Башнефть» (протокол от 01.12.2015 № 43).
5. Кодекс корпоративного управления публичного акционерного общества Акционерная нефтяная Компания «Башнефть», утвержденный решением Совета директоров ПАО АНК «Башнефть» (протокол от 02.10.2015 № 16-2015).