

Утверждено
Приказом Президента ПАО АНК "Башнефть"
от 29.07.2016 №737

Нормативы закупок отдельных видов товаров, работ, услуг для нужд Корпоративного центра ПАО АНК «Башнефть», заказчиком которых является Департамент по управлению делами. (г. Уфа)												
Группа	№№	Наименование	Характеристики	Формула расчета	Расшифровка формулы	Норма на 1 чел / норматив / количество (указать количество и период)	Расчетная потребность	Цена / стоимость, руб., без НДС	Грейд	Лимит	Дополнительная информация	Комментарии (при необходимости)
ДМС												
	1	Добровольное медицинское страхование (ДМС)	Программа ДМС с включением медицинских учреждений и медицинских услуг	= Цена за ед * списочную численность работников соответствующего грейда		1 программа / 1 чел в год	47	Не более 225000	9-12	Не более 225000	Застрахованы все работники	
	2						68	Не более 90000	8	Не более 90000	Застрахованы все работники	
	3						1379	Не более 45000	1-7	Не более 45000	Застрахованы все работники	
	4	Медицинские осмотры (предварительные и периодические)	Медицинские осмотры в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н	= Цена за ед * количество работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам		1 медицинский осмотр / 1 чел в год	1052	Не более 5000	1-12	Не более 5000	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Направляются все лица при устройстве на работу (предварительные медосмотры). Список на периодические медосмотры утверждается Приказом Президента
	5	Вакцинация	Вакцинация от клещевого энцефалита (3 этапа)	= Цена за ед * количество вакцинаций от клещевого энцефалита, выполненных работникам		Не более 3 вакцинаций / 1 чел в год	360	Не более 1000	1-12	Не более 1000	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	6	Вакцинация	Вакцинация от гриппа	= Цена за ед * количество вакцинаций от гриппа, выполненных работникам		1 вакцинация / 1 чел в год	290	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	7	Вакцинация	Вакцинация Пневмо23	= Цена за ед * количество вакцинаций вакциной Пневмо23, выполненных работникам		1 вакцинация / 1 чел в год	140	Не более 2700	1-12	Не более 2700	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	8	Программа профилактики сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ)	Консультация врача-терапевта по программе ССЗ	= Цена за ед * количество консультаций врача-терапевта по программе ССЗ		1 услуга / 1 чел в год	250	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	9	Программа профилактики сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ)	Анализ крови по программе ССЗ	= Цена за ед * количество анализов крови, выполненных по программе ССЗ		1 услуга / 1 чел в год	250	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	10	Программа профилактики сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ)	Консультация кардиолога по программе ССЗ	= Цена за ед * количество консультаций врача-кардиолога по программе ССЗ		1 услуга / 1 чел в год	250	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	11	Программа профилактики сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ)	ЭКГ по программе ССЗ	= Цена за ед * количество ЭКГ, выполненных по программе ССЗ		1 услуга / 1 чел в год	250	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	12	Программа профилактики сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ)	ЭХО-КГ с доплеровским анализом по программе ССЗ	= Цена за ед * количество ЭХО-КГ, выполненных по программе ССЗ		1 услуга / 1 чел в год	250	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	13	Программа профилактики сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ)	Велозометрия/тредмилл-тест по программе ССЗ	= Цена за ед * количество велозометрий/тредмилл-тестов, выполненных по программе ССЗ		1 услуга / 1 чел в год	250	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
	14	Программа профилактики сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ)	Холтеровское мониторирование по программе ССЗ	= Цена за ед * количество холтеровских мониторирований, выполненных по программе ССЗ		1 услуга / 1 чел в год	250	Не более 1100	1-12	Не более 1100	Оплачиваются только фактически оказанные услуги	Осуществляется по желанию работника
Почтовые услуги												
	15	Приобретение периодических изданий		$\sum Q_{ipi} \times R_{ipi}$ Q _{ipi} – количество приобретаемых i-х периодических изданий с учетом норм, R _{ipi} – стоимость приобретения 1 i-ой периодического издания.		Январь - декабрь	В соответствии с заявками департаментов	-	1-12	не более 7000000		
	16	Оказание услуг почтовой связи посредством авансовой книжки		$\text{Зав} = (Q_{пч} \times P_{пч}) + (Q_{ув} \times P_{ув}) + (Q_{П} \times P_{П}) + (Q_{Бощ} \times P_{Бощ}) + (Q_{Пощ} \times P_{Пощ}) + B$	Q _{ув} – планируемое количество почтовых уведомлений, P _{ув} – цена одного почтового уведомления, Q _П – планируемое количество заказных посылок в год посредством ав.книжки, P _П – цена (средняя) одной заказной посылки, Q _{Бощ} – планируемое количество заказных бандеролей с объявленной ценностью в год посредством ав.книжки, P _{Бощ} – цена (средняя) одной заказной бандероли с объявленной ценностью, Q _{Пощ} – планируемое количество заказных писем с объявленной ценностью в год посредством ав.книжки, P _{Пощ} – цена (средняя) одного заказного письма с объявленной ценностью, B – возврат заказных почтовых отправлений	Посылки - Не более 15% от общего количества почтовых отправлений, Уведомления - Не более 70%, Письма с объявленной ценностью - Не более 7%, Бандероли с объявленной ценностью - Не более 5%, Возврат почтовых отправлений - Не более 3%.				не более 400000		

	17	Оказание услуг экспресс-доставки корреспонденции и грузов		$Z_{эк} = Q_{sq} + P_{sq} + Q_{q} + P_{q} + Q_{st} + P_{st} + Q_{ex} + P_{ex} + B$	<p>Q_{sq} - планируемое количество отправлений по супер срочной доставке (не более 20-ти часов), P_{sq} - цена (средняя) одного отправления по супер срочной доставке (не более 20-ти часов), Q_q - планируемое количество отправлений по срочной доставке, P_q - цена (средняя) одного отправления по срочной доставке, Q_{st} - планируемое количество отправлений стандартной доставки, P_{st} - цена (средняя) одного отправления по стандартной доставке, Q_{ex} - планируемое количество отправлений по экспорту, P_{ex} - цена (средняя) одного отправления по экспорту, B - возврат отправлений</p>	Январь - декабрь	-	6 000 000	1-12	6 000 000		
	18	Услуги по тех. обслуживанию франкировальной машины и контролю за порядком ее эксплуатации		$Z_{фм} = (Q_{то} \times P_{то}) + (Q_{т} \times P_{т}) + (Q_{к} \times P_{к}) + (Q_{з} \times P_{з}) + (Q_{кл} \times P_{кл})$	<p>Q_{то} - планируемое количество выездов мастера в год для проведения тех. обслуживания, P_{то} - цена одного тех. обслуживания, Q_т - планируемое количество выездов мастера в год для проведения тарификации, P_т - цена проведения смены тарифов, Q_к - планируемое количество кассет с красящей лентой, P_к - цена одной кассеты, Q_з - планируемое количество кассет с красящей лентой, (уп.) на конверты, P_з - цена одной упаковки этикеток, Q_{кл} - планируемое количество изготовления нового клише (замена старого), P_{кл} - цена изготовления и установки одного клише</p>	Январь - декабрь	1	600 000	1-12	600 000		
	19	Оплата услуг почтовой связи		$Z_{поч} = (Q_{поч} \times P_{поч}) + (Q_{ув} \times P_{ув}) + (Q_{п} \times P_{п}) + (Q_{боц} \times P_{боц}) + (Q_{поц} \times P_{поц}) + B$	<p>Q_{поч} - планируемое количество отфранкированных заказных отправлений в год, P_{поч} - цена (средняя) одного заказного почтового отправления, Q_{ув} - планируемое количество почтовых уведомлений, P_{ув} - цена одного почтового уведомления, Q_п - планируемое количество заказных посылок в год посредством ав.книжки, P_п - цена (средняя) одной заказной посылки, Q_{боц} - планируемое количество заказных бандеролей с объявленной ценностью в год посредством ав.книжки, P_{боц} - цена (средняя) одной заказной бандероли с объявленной ценностью, Q_{поц} - планируемое количество заказных писем с объявленной ценностью в год посредством ав.книжки, P_{поц} - цена (средняя) одного заказного письма с объявленной ценностью, B - возврат заказных почтовых отправлений</p>	Январь - декабрь	-	1 500 000	1-12	1 500 000		
Офисные принадлежности												
	20	Комплект мебели для кабинета		$Z_{меб.} = \sum n_i \cdot P_i$	Змеб. - совокупные затраты на приобретение комплектов мебели для кабинетов, n _i - количество работников, P _i - стоимость продукции	В размере фактической потребности				12		
						Комплектация определяется из общей стилистики				11		
						установленной мебели по согласованию				10		
						Не предусмотрено				9		
										8		
										1-7		
		Кресло руководителя (кабинет руководителя).	Обивка спинки и сиденья натуральная кожа цвет - черный. Задняя часть спинки и низ сиденья клееная фанера цвет- венге. Подлокотники из полированного алюминия с полиуретановыми накладками черного цвета. Крестовина из полированного алюминия. Ролики черные из полиуретана. Регулировка по высоте, пневматический подъемный механизм. Механизм качания с фиксацией кресла в рабочем положении. Размер: 475/680*680*795/1215-1315 мм.	$Z_{кр.} = \sum n_i \cdot P_i$	Зкр. - совокупные затраты на приобретение кресел, n _i - количество работников, P _i - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4					

27	Набор посуды	Соответствие нормам и стандартам для использования при приеме пищи предусмотренными в РФ.	Эпос.= $\sum Ni \cdot ni \cdot Pi$	Эпос. - совокупные затраты на приобретение наборов для посуды, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 набор посуды на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	В размере фактической потребности 1 1 1 Не предусмотрено			12 11 10 9 8 1-7				
28	Кофемашина	Наличие системы программирования (в том числе такой как регулировка помола кофе) и визуального отображения параметров регулировки; 2. Конструкция заварочного механизма (встроенный или съемный); 3. Наличие функции быстрого пара или второго бойлера; 4. Наличие функции подогрева платформы для	Эк.= $\sum Ni \cdot ni \cdot Pi$	Эк. - совокупные затраты на приобретение кофемашин, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 кофемашина на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	В размере фактической потребности 1 1 1 Не предусмотрено	20	100000	12 11 10 9 8 1-7				
29	Чайник	Объем: 0,45 – 3 литра. Нагревательный элемент (открытый и закрытый) спираль. Материал, из которого изготовлена колба: пластик, стекло и металл.	Эч.= $\sum Ni \cdot ni \cdot Pi$	Эч. - совокупные затраты на приобретение чайников, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 чайник на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	В размере фактической потребности 1 1 1 Не предусмотрено			12 11 10 9 8 1-7				
30	Несгораемый шкаф	Металлический несгораемый шкаф с термозащитной прокладкой. Предназначен для хранения документов, денежных знаков, секретной документации и других материальных ценностей. Состав из листового металла. Дверь наружная оснащается замком. К замку прилагается два ключа.	Эн.ш.= $\sum Ni \cdot ni \cdot Pi$	Эн.ш. - совокупные затраты на приобретение несгораемых шкафов, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 несгораемый шкаф на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	Не предусмотрено			12 11 10 9 8 1-7				
31	Диван 3-х местный (зона отдыха).	Обивка натуральная кожа цвет - черный. Опоры из полированного алюминия. Размер: 1980*780*660 мм.	Эдив.= $\sum ni \cdot Pi$	Эдив. - совокупные затраты на приобретение диванов, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						В зависимости от выполняемых функций
32	Кресло (зона отдыха).	Обивка натуральная кожа цвет - черный. Опоры из полированного алюминия. Размер: 940*780*660 мм.	Экр.= $\sum ni \cdot Pi$	Экр. - совокупные затраты на приобретение кресел, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
33	Стол кофейный (зона отдыха).	Столешница белое матовое стекло. Нижняя полка-мягкая обивка натуральная кожа цвет черный. Опоры из полированного алюминия. Размер: 650*650*320 мм.	Экоф.ст.= $\sum ni \cdot Pi$	Экоф.ст. - совокупные затраты на приобретение кофейных столов, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
34	Стол кофейный (приемная).	Столешница из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб, толщина 38 мм. Кромка ПВХ. Размер: 1200*600*350 мм.	Экоф.ст.= $\sum ni \cdot Pi$	Экоф.ст. - совокупные затраты на приобретение кофейных столов, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
35	Приставка для стола руководителя (кабинет руководителя).	Каркас из МДФ покрытый шпоном цвета - темный дуб. Кромка ПВХ толщиной 1,3 мм. Приставка имеет две распашные двери. Размер: 1000*450*650 мм.	Эпр.стол.= $\sum ni \cdot Pi$	Эпр.ст. - совокупные затраты на приобретение кофейных столов, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
36	Приставка подкатная (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Приставка подкатная имеет с правой стороны три одинаковых выдвижных ящика, с левой стороны одна распашная дверь в центре открытая ниша. Опоры - полиуретановые ролики черного цвета. Размер: 1100*570*530 мм.	Эпр.под.= $\sum ni \cdot Pi$	Эпр.под. - совокупные затраты на приобретение приставок подкатных, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
37	Тумба 3 ящика (кабинет руководителя).	Каркас из МДФ покрытый шпоном цвета - темный дуб. Кромка ПВХ толщиной 1,3 мм. Каркас выдвижных ящиков металлический. Размер: 450*600*650 мм.	Этум.= $\sum ni \cdot Pi$	Этум. - совокупные затраты на приобретение тумб, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
38	Брифинг приставка (кабинет руководителя).	Столешница толщиной 14 мм из МДФ покрытая шпоном цвета - темный дуб. Кромка ПВХ толщиной 1,3 мм. Основа столешницы алюминиевая рама. Опоры алюминий с отделкой шпоном цвета - темный дуб. Размер: 1200*600*750 мм.	Эбр.пр.= $\sum ni \cdot Pi$	Эбр.пр. - совокупные затраты на приобретение брифингов, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
39	Греденция (кабинет руководителя).	Каркас из МДФ покрытый шпоном цвета - темный дуб. Кромка ПВХ толщиной 1,3 мм. Греденция имеет две опоры из полированного алюминия круглой формы. Размер: 2100*450*780 мм.	Эгр.= $\sum ni \cdot Pi$	Эгр. - совокупные затраты на приобретение греденций, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
40	Греденция со стеклом (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Греденция имеет в центре две одинаковые распашные двери из белого матового стекла в алюминиевой рамке по краям распашные двери из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Опоры из полированного алюминия. Размер: 2000*440*695 мм.	Эгр.= $\sum ni \cdot Pi$	Эгр. - совокупные затраты на приобретение греденций, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
41	Шкаф для документов (кабинет руководителя).	Каркас 3-х секционный из МДФ покрытый шпоном цвета - темный дуб. Кромка ПВХ толщиной 1,3 мм. Шкаф состоит из трех секций, сверху у каждой секции две двери из белого матового стекла в алюминиевой рамке снизу две двери из МДФ покрытые шпоном цвета - темный дуб. В каждой секции по четыре полки. Размер: 2730*450*1920 мм.	Эш.док.= $\sum Ni \cdot ni \cdot Pi$	Эш.док. - совокупные затраты на приобретение шкафов для документов, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 шкаф для документов на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	4						

42	Шкаф для документов (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Сверху у шкафа две двери из белого матового стекла в алюминиевой рамке снизу две двери из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Шкаф имеет четыре полки. Размер: 1000*440*1950 мм.	$Z_{ш.док.} = \sum Ni * ni * Pi$	Zш.док. - совокупные затраты на приобретение шкафов для документов, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 шкафа для документов на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	4						
43	Шкаф для одежды (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Шкаф имеет две двери из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Шкаф имеет сверху полку для головных уборов. Отделение для верхней одежды снабжено телескопической вешалкой. Размер: 1000*440*1950 мм.	$Z_{ш.од.} = \sum Ni * ni * Pi$	Zш.од. - совокупные затраты на приобретение шкафов для одежды, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,5 на 1 сотрудника, исходя из потребности 2 шкафа для одежды на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	8						
44	Шкаф для одежды (кабинет руководителя).	Каркас из МДФ покрытый шпоном цвета - темный дуб. Кромка ПВХ толщиной 1,3 мм. Шкаф имеет две двери из МДФ покрытие шпоном цвета - темный дуб. Шкаф имеет сверху полку для головных уборов. Отделение для верхней одежды снабжено телескопической вешалкой. Размер: 930*450*1920 мм.	$Z_{ш.од.} = \sum Ni * ni * Pi$	Zш.од. - совокупные затраты на приобретение шкафов для одежды, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,5 на 1 сотрудника, исходя из потребности 2 шкафа для одежды на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	4						
45	Рецепши (приемная).	Топ из белого матового стекла толщиной 12 мм изогнутой формы. Столешница фронтальная панель и боковины из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Толщина столешницы 25 мм. Столешница и фронтальная панель изогнутой формы. Кромка ПВХ. Размер: 1730*1027*1117 мм.	$Z_{рец.} = \sum ni * Pi$	Zрец. - совокупные затраты на приобретение, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	4						
46	Тумба подкатная (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Приставка подкатная имеет три одинаковых выдвижных ящика снабженных роликовыми направляющими. Опоры - полиуретановый ролики черного цвета. Размер: 420*560*550 мм.	$Z_{тум.} = \sum Ni * ni * Pi$	Zтум. - совокупные затраты на приобретение, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	2						
47	Греденция со стеклом (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Греденция имеет в центре две одинаковые распашные двери из белого матового стекла в алюминиевой рамке по краям распашные двери из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Опоры из полированного алюминия. Размер: 2000*440*695 мм.	$Z_{гр.} = \sum ni * Pi$	Zгр. - совокупные затраты на приобретение греденций, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	1						
48	Шкаф для документов (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Сверху у шкафа две двери из белого матового стекла в алюминиевой рамке снизу две двери из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Шкаф имеет четыре полки. Размер: 1000*440*1950 мм.	$Z_{ш.док.} = \sum Ni * ni * Pi$	Zш.док. - совокупные затраты на приобретение шкафов для документов, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 шкафа для документов на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	4						
49	Шкаф для одежды (приемная).	Каркас из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Кромка ПВХ. Шкаф имеет две двери из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб. Шкаф имеет сверху полку для головных уборов. Отделение для верхней одежды снабжено телескопической вешалкой. Размер: 1000*440*1950 мм.	$Z_{ш.од.} = \sum Ni * ni * Pi$	Zш.од. - совокупные затраты на приобретение шкафов для одежды, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,5 на 1 сотрудника, исходя из потребности 2 шкафа для одежды на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	8						
50	Стол для переговоров (комната переговоров).	Столешница толщиной 14 мм из МДФ покрытая шпоном цвета - темный дуб. Кромка ПВХ толщиной 1,3 мм. Основа столешницы алюминиевая рама. Опоры алюминий с отделкой шпоном цвета - темный дуб. Размер: (3200-5000)*(1600-2500)*750 мм.	$Z_{стол.} = \sum ni * Pi$	Zстол. - совокупные затраты на приобретение столов с приставным уголком, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	7						
51	Стол для переговоров (комната переговоров).	Столешница из ДСП, покрытие меламин цвет - темный дуб, толщина 38 мм. Кромка ПВХ. Основа столешницы алюминиевая рама. Опоры алюминий с отделкой под темный дуб. Размер: (3200-5000)*(1200-2500)*740 мм.	$Z_{стол.} = \sum ni * Pi$	Zстол. - совокупные затраты на приобретение столов с приставным уголком, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	1						
52	Комплект верхних декоративных панелей для стола переговоров (приемная).	Материал ДСП. Покрытие натуральный шпон цвет - орех. Размер: 8000*950 мм	$Z_{пан.} = \sum ni * Pi$	Zпан. - совокупные затраты на приобретение декоративных панелей, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	1						
53	Кухонный гарнитур (приемная).	Корпус ЛДСП цвет - орех. Фасады МДФ цвет - орех. Столешница посформинг (покрытие пластик, основа ДСП) цвет - бежевый. В комплектацию кухонного гарнитура входят: мойка металлическая круглая врезная, смеситель, столешница, стеновая панель. Размер: 3000*310/470*2300 мм.	$Z_{гар.} = \sum ni * Pi$	Zгар. - совокупные затраты на приобретение кухонного гарнитура, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	1						

54	Стол руководителя.	Столешица – МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 30 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы, цвет – дикая груша. Отсутствуют острые углы на торцах столешицы. Опоры столов ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 32 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 1900*900*780 мм.	Зстол.=∑ni*Pi	Зстол. - совокупные затраты на приобретение столов, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	10						
55	Приставка к столу руководителя.	Столешица – МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 30 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы, цвет – дикая груша. Отсутствуют острые углы на торцах столешицы. Опоры столов ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 32 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 1110*900*780 мм.	Зпрстол.=∑ni*Pi	Зпрстол. - совокупные затраты на приобретение приставок для столов, ni - количество столов, Pi - стоимость продукции	1 раз в 3 года	10						
56	Тумба - 3 ящика с замком.	Крышка тумбы МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 30 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы, цвет – дикая груша. Отсутствуют острые углы на торцах крышки. Корпус и фасады ящиков тумбы ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 16 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 400*450*540 мм.	Этум.=∑Ni*ni*Pi	Этум. - совокупные затраты на приобретение напольных тумбочек, Ni - норма на 1 кабинет, ni - количество кабинетов, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 2 на 1 кабинет	1 раз в 3 года	10						
57	Тумба с дверкой с замком.	Крышка тумбы МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 30 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы цвет - дикая груша. Отсутствуют острые углы на торцах крышки. Корпус и фасады ящиков тумбы ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 16 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 900*450*670 мм.	Этум.=∑Ni*ni*Pi	Этум. - совокупные затраты на приобретение напольных тумбочек, Pi - норма на 1 кабинет, ni - количество кабинетов, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 2 на 1 кабинет	1 раз в 3 года	10						
58	Тумба многофункциональная.	Крышка тумбы МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 30 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы, цвет - дикая груша. Отсутствуют острые углы на торцах крышки. Корпус и фасады ящиков тумбы ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 16 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 1350*450*860 мм.	Этум.=∑Ni*ni*Pi	Этум. - совокупные затраты на приобретение напольных тумбочек, Ni - норма на 1 кабинет, ni - количество кабинетов, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 2 на 1 кабинет	1 раз в 3 года	10						
59	Шкаф для документов.	Топ шкафа МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 32 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы, цвет - дикая груша. Отсутствуют острые углы на торцах топа. Корпус шкафа ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 16 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 770*390*2020 мм.	Зш.док.=∑Ni*ni*Pi	Зш.док. - совокупные затраты на приобретение шкафов для документов, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 шкафа для документов на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	10						
60	Шкаф для документов с глухими дверьми.	Топ шкафа МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 32 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы. Отсутствуют острые углы на торцах топа, цвет - дикая груша. Корпус и двери шкафа ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 16 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 700*390*2020 мм.	Зш.док.=∑Ni*ni*Pi	Зш.док. - совокупные затраты на приобретение шкафов для документов, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 шкафа для документов на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	10						
61	Шкаф для одежды.	Топ шкафа МДФ - ПВХ пленка, вакуумное прессование, толщина 32 мм. МДФ - фрезерованный край, плавносошенной формы, цвет - дикая груша. Отсутствуют острые углы на торцах топа. Корпус и двери шкафа ЛДСП - термоустойчивый антибликовый ламинат, толщина 16 мм. Все торцы обработаны кантом ПВХ 2 мм. Фурнитура производства - Италия, Германия. Размер - 700*390*2020 мм.	Зш.од.=∑Ni*ni*Pi	Зш.од. - совокупные затраты на приобретение шкафов для одежды, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,5 на 1 сотрудника, исходя из потребности 2 шкафа для одежды на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	1 раз в 3 года	10						
62	Кресло руководителя.	Обивка натуральная кожа LE F цвет - черный. Подлокотники хромированные металлические накладки кожаные. Механизм качания с фиксацией кресла в рабочем положении. Крестовина хромированная металлическая. Газпатрон.			1 раз в 3 года	10						
63	Стул.	Обивка ткань – цвет коричневый, каркас дерево – цвет вишня.	Зстул.=∑ni*Pi	Зстул. - совокупные затраты на приобретение вращающихся стульев, ni - количество работников, Pi - стоимость	1 раз в 3 года	80						

					не более 6000 руб			8				
					не более 5000 руб			6-7				
					не более 3500 руб			ост.раб				
Проезд												
	75	Самолет		Эпроезд=ΣЭпроезд	Эпроезд - совокупные затраты на проезд, Эпроезд - стоимость i-ых затрат на проезд			12				
								9-11				
								8-10				
								ост.раб				
	76	Ж/д транспорт		Эпроезд=ΣЭпроезд	Эпроезд - совокупные затраты на проезд, Эпроезд - стоимость i-ых затрат на проезд			12				
								9-11				
								ост.раб				
	77	Водный транспорт		Эпроезд=ΣЭпроезд	Эпроезд - совокупные затраты на проезд, Эпроезд - стоимость i-ых затрат на проезд			12				
								9-11				
								ост.раб				
	78	Автотранспорт	Такси (легковое, маршрутное, аренда транспортного средства)	Эпроезд=ΣЭпроезд	Эпроезд - совокупные затраты на проезд, Эпроезд - стоимость i-ых затрат на проезд			12				
								9-11				
								ост раб.				
	79	Аэроэкспресс		Эпроезд=ΣЭпроезд	Эпроезд - совокупные затраты на проезд, Эпроезд - стоимость i-ых затрат на проезд			12				
								8-11				
								ост.раб				
Клининговые услуги, обслуживание территории												
	80	Уборка и содержание помещений		Зубор.=ΣSi*Pi	Зубор. - совокупные затраты на уборку, Si- площадь, Pi - стоимость 1 кв.м.	ежедневно	20927 м2./мес.					
	81	Обслуживание прилегающей территории		Зубор.=ΣSi*Pi	Зубор. - совокупные затраты на уборку, Si- площадь, Pi - стоимость 1 кв.м.	ежедневно	6070 м2/мес в том числе газон 3732 м2/мес.			не более 25 000 000		
Транспортные средства												
	82	Внедорожные	Объем двигателя - от 1,5 до 6,0 литров. МКПП,АКПП	Этс.=Σni*Pi	Этс - совокупные затраты на приобретение транспортных средств, ni - потребность, Pi - стоимость продукции		5 ед					
	83	Седан	Объем двигателя - от 1,5 до 6,0 литров. МКПП,АКПП				5 ед					
	84	Микроавтобус	Объем двигателя - от 1,5 до 4,0 литров. МКПП,АКПП				3 ед					

нормативы закупок отдельных видов товаров, работ, услуг для нужд Корпоративного центра ПАО АНК «Башнефть», заказчиком которых является Департамент по управлению делами. (г. Москва)

Группа	№№	Наименование	Характеристики	Формула расчета	Расшифровка формулы	Норма на 1 чел / норматив / количество (указать количество и период)	Расчетная потребность	Цена / стоимость, руб., без НДС	Грейд	Лимит	Дополнительная информация	Комментарии (при необходимости)
Клининговые услуги												
	1	Уборка и содержание помещений			Нормативные затраты за год=период 12 мес*общая площадь*цена за 1 м2 в мес	12	12610,2	92		не более 20 000 000		
Автотранспорт												
	2	Автомобиль легковой, размеры 2111x5267x1460(ДхШхВ)	Лонг, привод полный, дв.не менее 4,0л.	Этс.=∑ni*Pi	Этс. - совокупные затраты на приобретение транспортных средств, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 на 5 лет, пробег не более 250 000км, не нормативные расходы на ремонт не более 1/2 балансовой стоимости			Президент, Первый вице-президент			
	3	Автомобиль легковой, размеры 2111x5267x1460(ДхШхВ)	Лонг привод полный, дв.не более 4,0л.	Этс.=∑ni*Pi	Этс. - совокупные затраты на приобретение транспортных средств, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 на 5 лет, пробег не более 250 000км, не нормативные расходы на ремонт не более 1/2 балансовой стоимости			Вице-президент			
	4	Автомобиль легковой, размеры 4933x1874x1455(ДхШхВ)	дв. не более 3,0л.	Этс.=∑ni*Pi	Этс. - совокупные затраты на приобретение транспортных средств, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 на 5 лет, пробег не более 250 000км, не нормативные расходы на ремонт не более 1/2 балансовой стоимости			Закрепление за подразделением			
	5	Автомобиль легковой, размеры 4933x1874x1455(ДхШхВ)	дв. не более 2,5л.	Этс.=∑ni*Pi	Этс. - совокупные затраты на приобретение транспортных средств, ni - потребность, Pi - стоимость продукции	1 на 5 лет, пробег не более 250 000км, не нормативные расходы на ремонт не более 1/2 балансовой стоимости			Обслуживание по заявкам			
Сервисное обслуживание												
	6	Сервисное обслуживание пурифайеров			Нормативные затраты за год=кол-во серв. obsл. в год *цена за 1 пурифайер*кол-во пурифайеров	2	26	8600		450 000		
	7	Сервисное обслуживание кофемашин			Нормативные затраты за год=кол-во серв. obsл. в год *цена за 1 кофемашину*кол-во кофемашин	4	25	3450		345000		
Офисные принадлежности												
	8	Комплект мебели для кабинета	VIP - мебель, представительский класс Представительская мебель Мебель бизнес класса Офисная мебель Эконом класс	Эмеб.=∑ni*Pi	Эмеб. - совокупные затраты на приобретение комплектов мебели для кабинетов, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции	1 комплект/1 раб.место/5 лет	3 11 30 30 150	12 9-11 7-8 6 3-5				
	9	Комплект мебели для переговорной	Соответствовать требованиям установленным в Компании в рамках конкретной потребности указанной в документации к закупочной процедуре	Эмеб.=∑ni*Pi	Эмеб. - совокупные затраты на приобретение комплектов мебели, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции	1 комплект/1 раб.место/5 лет	6					
	10	Комплект мебели для представительской зоны/зоны ожидания	Соответствовать требованиям установленным в Компании в рамках конкретной потребности указанной в документации к закупочной процедуре	Эмеб.=∑ni*Pi	Эмеб. - совокупные затраты на приобретение комплектов мебели, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции	1 комплект/1 раб.место/5 лет	5					
	11	Комплект мебели для общей зоны	Соответствовать требованиям установленным в Компании в рамках конкретной потребности указанной в документации к закупочной процедуре	Эмеб.=∑ni*Pi	Эмеб. - совокупные затраты на приобретение комплектов мебели, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции	1 комплект/1 раб.место/5 лет	5					
	12	Комплект мебели для комнаты приема пищи	Соответствовать требованиям установленным в Компании в рамках конкретной потребности указанной в документации к закупочной процедуре	Эмеб.=∑ni*Pi	Эмеб. - совокупные затраты на приобретение комплектов мебели, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции	1 комплект/1 раб.место/5 лет	5					
	13	Уничтожитель бумаг	Уничтожитель должен быть адаптирован для уничтожения бумаг используемой в России, плотностью 80 г/м. Включение автоматически при помещении бумаги в приемный лоток и выключение после уничтожения листов. Наличие корзины для измельченных элементов бумаги.	Эуб.б.=∑Ni*ni*Pi	Эуб.б. - совокупные затраты на приобретение уничтожителей бумаги, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 уничтожитель на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	В размере фактической потребности 1 1 1 1 1	125	12 11 10 9 8 1-7			В зависимости от выполняемых функций	
	14	Кофемашина	Наличие системы программирования (в том числе такой как регулировка помолы кофе) и визуального отображения параметров регулировки; 2. Конструкция заварочного механизма (встроенный или съемный); 3. Наличие функции быстрого пара или второго бойлера; 4. Наличие функции подогрева платформы для	Эк.=∑Ni*ni*Pi	Эк. - совокупные затраты на приобретение кофемашин, Ni - норма на 1 работника, ni - количество работников, Pi - стоимость продукции. Ni принимается как 0,25 на 1 сотрудника, исходя из потребности 1 кофемашина на кабинет с 4 сотрудниками в среднем исчислении	В размере фактической потребности 1 1 1 - -	20	12 11 10 9 8 1-7				
	15	Предметы интерьера, посуда, аудио/видеооборудование	Соответствовать требованиям установленным в Компании в рамках конкретной потребности указанной в документации к закупочной процедуре	Эоснащ.=∑ni*Pi	Эоснащ. - совокупные затраты на предметы интерьера, посуду, аудио/видеооборудование, ni - количество единиц, Pi - стоимость за 1 единицу	1 комплект/1 раб.место/3 года	20					

	16	Канцтовары	Соответствовать требованиям установленным в Компании в рамках конкретной потребности указанной в документации к закупочной процедуре	$Z_{\text{канц}} = \sum n_i * P_i$	Зканц. - совокупные затраты на канцтовары, n_i - расчетная потребность, P_i - стоимость за 1 единицу	1 комплект/1 раб.место		1 500				
	17	Бытовая техника для комнат приема пищи	Соответствие нормам и стандартам установленным в РФ	$Z_{\text{быт}} = \sum n_i * P_i$	Збыт. - совокупные затраты на бытовую технику для комнат приема пищи, n_i - расчетная потребность, P_i - стоимость за 1 единицу	1 комплект/1 комнату приема пищи/5 лет	24	90 000				
	18	Прочее офисное оборудование	Соответствовать требованиям установленным в Компании в рамках конкретной потребности указанной в документации к закупочной процедуре	$Z_{\text{проч}} = \sum n_i * P_i$	Зпроч. - совокупные затраты на прочее офисное оборудование, n_i - расчетная потребность, P_i - стоимость за 1 единицу	1 комплект/1 раб.место		100 000				